

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 73
г. Челябинска»**

Приложение к ООП ООО № 1
Утверждено приказом от 31.08.2023 г. № 769

**Рабочая программа
Курса внеурочной деятельности «Компьютерная азбука»
«Текстовый редактор Microsoft Word,
Компьютерные презентации с использованием MS PowerPoint»**

6-А,Б,В,Г,Д,Е классы

Пояснительная записка

В настоящее время компьютерная техника и информационные технологии позволяют автоматизировать обработку информации различной структуры. Поэтому специалистам практически любой отрасли необходимо уметь работать на компьютере, иметь навыки работы с современным программным обеспечением. Техническое и программное обеспечение средней школы позволяет на практике познакомить школьников с основами компьютерных технологий, подготовить их к жизни и работе в условиях информационно развитого общества.

МАОУ «СОШ №73 г. Челябинска» работает над созданием условий для ранней профессиональной ориентации школьника в условиях интеграции общего и дополнительного образования для достижения качества образовательных результатов.

Целью данной работы является создание условий для формирования готовности обучающихся к ответственному выбору будущей профессии через комплексную систему интеграции общего и дополнительного образования с учетом индивидуальных личностных качеств обучающихся и потребностей рынка труда.

Исходя из этого, задачами системы дополнительного образования в нашей школе являются:

- формирование развивающей образовательной среды, обеспечивающей доступность и современное качество дополнительного образования через выбор индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- осуществление образовательной деятельности в системе дополнительного образования на основе взаимодействия педагогических работников, ориентированного на уровень развития, интересы каждого ребенка.

В связи с этим, в содержание программы включены темы по профессиональной ориентации обучающихся.

Место учебного курса в учебном плане школы:

Факультативные занятия «Компьютерная азбука» предназначены для учащихся VI классов, которые еще не изучали базовый курс информатики. Программа факультатива рассчитана на 34 часа (1 час в неделю). Программа составлена таким образом, чтобы получить, расширить и усовершенствовать знания, умения и навыки школьников в области информатики.

Данный курс занятий разработан на основе программы факультатива «Мы - информатики» (5 - 8-е классы средней школы). Авторы: С.В. Гребенникова, В.Г. Хлебостроев, М.: Просвещение, 2005г.

Цель рабочей программы:

1. реализовать в наиболее полной мере интерес учащихся к изучению современных информационных технологий;
2. раскрыть основные возможности, приемы и методы обработки информации разной структуры;
3. развивать у учащихся информационную культуру;
4. создать условия для внедрения новых информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы;
5. освоение терминологии и основных понятий информатики и информационных технологий;
6. развитие универсальных учебных действий через систему заданий;

Задачи программы:

- формирование практических навыков работы на компьютере;
- формирование умения планировать свою деятельность.

Рабочая программа реализуется в 6 классах.

Рабочая программа рассчитана на 9 часов из расчета 1 час в неделю.

Планируемые результаты освоения учебного курса:

Виды деятельности, направленные на освоение курса:

- 1) для объектов окружающей действительности указывать их признаки — свойства, действия, поведение, состояния;
- 2) называть отношения, связывающие данный объект с другими объектами;
- 3) осуществлять деление заданного множества объектов на классы по заданному или самостоятельно выбранному признаку — основанию классификации;
- 4) понимать смысл терминов «система», «системный подход», «системный эффект»;
- 5) приводить примеры материальных, нематериальных и смешанных систем;
- 6) понимать смысл терминов «модель», «моделирование»;
- 7) иметь представление о назначении и области применения моделей;
- 8) различать натурные и информационные модели, приводить их примеры;
- 9) приводить примеры образных, знаковых и смешанных информационных моделей;
- 10) уметь «читать» (получать информацию) информационные модели разных видов: таблицы, схемы, графики, диаграммы и т.д.;
- 11) знать правила построения табличных моделей, схем, графов, деревьев;
- 12) знать правила построения диаграмм и уметь выбирать тип диаграммы в зависимости от цели её создания.

Обучающиеся 5, 6 класса получают возможность научиться:

- 1) осуществлять выбор того или иного вида информационной модели в зависимости от заданной цели моделирования;
- 2) приводить примеры формальных и неформальных исполнителей;
- 3) давать характеристику формальному исполнителю, указывая: круг решаемых задач, среду, систему команд, систему отказов, режимы работы;
- 4) осуществлять управление имеющимся формальным исполнителем;
- 5) выполнять операции с основными объектами операционной системы;
- 6) выполнять основные операции с объектами файловой системы;
- 7) уметь применять текстовый процессор для создания словесных описаний, списков, табличных моделей, схем и графов;
- 8) уметь применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования образных информационных моделей;
- 9) выполнять вычисления по стандартным и собственным формулам в среде электронных таблиц;
- 10) создавать с помощью Мастера диаграмм круговые, столбчатые, ярусные, областные и другие диаграммы, строить графики функций;
- 11) для поддержки своих выступлений создавать мультимедийные презентации, содержащие образные, знаковые и смешанные информационные модели рассматриваемого объекта.

Личностные результаты:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;

- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- ИКТ-компетентность – широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование гипермедиа сообщений; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Предметные результаты:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составить и записать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;

- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Организация проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся:

В завершении освоения учебного курса обучающиеся создают два готовых продукта: проектный реферат и презентацию проекта в формате ppt.

Система оценки достижения планируемых результатов:

Итогом освоения программы являются выполненная реферативная работа с презентацией в формате ppt.

УМК для учителя:

1) Интерактивные ресурсы к учебникам
<http://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor7.php>

2) Цифровой образовательный ресурс к учебнику
<http://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor7.php>

3) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:
<http://fcior.edu.ru/>

УМК для обучающихся:

1) Интерактивные ресурсы к учебникам
<http://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor7.php>

2) Интерактивные ресурсы: <https://ворд.онлайн/>

3) Информационные иллюстрированные статьи:
http://www.compbegin.ru/articles/view/_123 , http://www.compbegin.ru/articles/view/_36

Содержание учебного курса:

- Работа с ПК и введение в информатику.
- Компьютер и программное обеспечение.
- Текстовый редактор Microsoft Word.
- Компьютерные презентации с использованием Microsoft PowerPoint.
- Офисная система LibreOffice.

Тематическое планирование

№	Раздел/тема занятия	Кол-во часов теория	Кол-во часов практика	Электронно-методические материалы
Текстовый редактор Microsoft Word (18 часов)				
1	Инструктаж по Технике безопасности. Текстовый процессор Word 2010/2016. Интерфейс приложения. Ввод текста. Сохранение документа. Практическая работа № 1. Создание нового документа. Ввод и редактирование текста.	2	2	Yaklass.ru Resh.edu.ru Learningapps.org infourok.ru multiurok.ru
2	Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Практическая работа № 2. Форматирование текста.	1	1	
3	Оформление текста: параметры и атрибуты страницы. Практическая работа № 3. Форматирование документа.	3	3	
4	Вставка дополнительных элементов: картинки, диаграммы, таблицы. Практическая работа № 3. Применение атрибутов к изображению, создание диаграммы.	3	3	
Компьютерные презентации с использованием MS PowerPoint (16 часов)				
5	Программа подготовки презентаций MS PowerPoint. Окно программы. Меню. Объекты презентации. Практическая работа № 5 «Запуск и завершение работы, знакомство с элементами окна программы MS PowerPoint. Сохранение презентации».	2	2	Yaklass.ru Resh.edu.ru Learningapps.org infourok.ru multiurok.ru
6	Работа с объектами презентации. Наполнение слайда. Практическая работа № 6. Вставка объектов в текст документа	2	2	
7	Форматирование элементов презентации. Практическая работа № 7 «Создание презентации».	2	2	
8	Практическая работа №8-9 «Выбор дизайна презентации. Добавление эффектов анимации, переходов».	2	2	
Итого 34 часа		17	17	